

Digital Image Administrator

Una herramienta de software destinada a indexar, almacenar, consultar, y visualizar y realizar seguimiento de la manera más eficiente todos sus documentos electrónicos en un único repositorio.



En la actualidad, la tendencia es trasladar todos los procesos que involucren papel a su forma digital. Bajo este contexto desarrollamos la suite **e-DIA.net**, una herramienta destinada al almacenamiento y consulta de archivos, en formato digital. Con esta herramienta usted podrá llevar a formato digital todos sus archivos, con la posibilidad de indexarlos, agruparlos en distintas cate-

gorías, restringir el acceso en función al tipo de usuario, sistematizar el proceso de carga de documentación, realizar búsquedas, agregar notas o comentarios y realizar un seguimiento de aquellos usuarios que hayan accedido a la misma.

Asimismo, el sistema cuenta con un completo workflow de generación de expedientes y tareas sobre los documentos.

Funcionalidades:

- Reducción del esfuerzo dedicado a archivar y buscar información, gracias a un Workflow de indexado de documentos intuitivo y multiusuario.
- Descentralización de la información pudiendo tener múltiples puntos de consulta sobre la información ya digitalizada y/o guardada. Distribución de la misma en soporte digital y ordenada a los destinatarios, integrándose en forma natural con la seguridad de la red Windows de la Compañía.
- Posibilidad de acceso rápido y seguro a la documentación de manera simultánea desde diferentes puntos de la red. Aseguramiento de la privacidad de la misma.
- Generación de expedientes electrónicos, y en consecuencia disminución del uso de papel en todos los circuitos administrativos. Los expedientes permiten la designación de responsables de su seguimiento y cuentan con perfiles de seguridad.
- La herramienta posee un Workflow de asignación de tareas, seguimiento de las mismas y supervisión, integrado con la red de la Compañía, y con la posibilidad de generación de alertas automáticas mediante e-mail.
- La implementación de la herramienta permite una importante reducción en el costo de manipulación y guarda de la documentación, que hoy es muchas veces elevado por el uso de impresos en diferentes sectores y oficinas, además del área propia de Mesa de Entradas. Asimismo posibilita la eliminación de archivos históricos físicos con información duplicada en las diferentes áreas.
- Posibilidad de autogestión de cada uno de los potenciales usuarios de la información almacenada, lo que genera una mayor productividad de todo el personal.
- Facilidad para el Backup de la información, ante eventual pérdida o destrucción de la documentación.

Características técnicas:

Como todas nuestras herramientas el **e-DIA.net**:

- Reúne los más altos estándares en seguridad técnica y requerimientos de Control Interno.
- Cuenta con seguridad integrada sobre plataforma MS Windows XP / Vista / Windows 7 / Windows 8
- Cuenta con actualización automática de sus módulos para facilitar la administración de versiones.
- Interactúa con aplicaciones de mensajería generando automáticamente solicitudes de seguimiento de eventos.
- Su framework de seguridad permite modelizar a medida los perfiles de los funcionarios y usuarios.
- Todos los eventos y acciones son registrados en los logs de actividad del sistema operativo y de la propia aplicación.

Para cualquier consulta, no tiene más que contactarnos a nuestras oficinas comerciales:

X Project S.A.

Bartolomé Mitre 734 - 5° piso - (C1036AAN) CABA

Tel / Fax (5411) 5239-8216 / 8219

www.x-project.com.ar

e-mail: info@x-project.com.ar