Documento Confidencial:
La información que contiene el presente documento es estrictamente confidencial y se presenta con el único propósito de satisfacer las necesidades de información de "El Cliente". La información que contiene el presente documento está sujeta a modificaciones sin aviso previo y no constituye un compromiso por parte de Stardoc Argentina.
Está prohibido reproducir, transmitir, revelar a terceros o difundir en cualquiera de sus partes y a través de medio alguno el presente documento sin la autorización escrita de Stardoc Argentina S.A.

30 de Junio de 2020

Tabla de Contenidos

1 Perfil Empresarial 3

1.1 ¿Quiénes Somos? 3

1.2 Ventajas Competitivas 3

1.3 Desarrollo de Software 4

1.4 Relación con los Fabricantes de Software y Hardware 4

Zamba Software ECM&BPM

Beneficios de la automatización de procesos: 8

Funcionalidades de Zamba Web ECM y BPM 11

1 Perfil Empresarial

1.1 ¿Quiénes Somos?

Stardoc Argentina se encuentra focalizada desde el año 2001 al desarrollo e implementación de tecnologías de BPM - Business Process Management, aplicadas a la automatización y optimización de los procesos de negocios de nuestros clientes.

En dieciocho años de constante crecimiento Stardoc Argentina S.A. se ha posicionado como una empresa proveedora de soluciones tecnológicas aplicadas a la administración unificada y eficiente de información, colaborando con las organizaciones en la búsqueda de las mejores prácticas de negocios.

La suite de soluciones Zamba Software ha sido desarrollada con tecnología Microsoft .NET, lo cual le da una alta performance, escalabilidad y perdurabilidad.

Stardoc Argentina es Certified Partner de Microsoft, nominación lograda a través de la certificación de nuestra suite de aplicaciones de BPM: Zamba Software y Zamba Workflow.

Stardoc Argentina está conformada por profesionales certificados en las tecnologías y metodología utilizadas, que se desempeñan en las áreas de Consultoría, Organización y Métodos y Desarrollo. Contamos también con personal especializado en clasificación, digitalización e indexación de documentos**.**

El objetivo de **Stardoc** es Optimizar los procesos de negocios de nuestros clientes combinando la utilización de tecnología de BPM y la experiencia de nuestros recursos profesionales para lograr la excelencia en los resultados obtenidos**.**

Stardoc actúa en todos los sectores de la economía con el mayor nivel de especialización, tanto sectorial y funcional como técnico, aunando la mejor capacidad de asesoramiento con la solución tecnológica adecuada. La experiencia desarrollada se aplica con éxito en los diferentes sectores: telecomunicaciones, finanzas, banca, seguros, mercado de capitales, medios de pago, transporte, energía, industria y servicios, logística, salud y sector público.

1.2 Ventajas Competitivas

Stardoc posee diferentes actividades sinérgicas, en las cuales basa su oferta de productos y servicios aportando a sus clientes:

- Las mejores prácticas de consultoría, con asesoramiento en administración documental y de archivos.
- Reingeniería de procesos de información
- Software Factory con equipo de desarrollo abocados a grandes corporaciones
- Profesionales con elevada especialización sectorial y funcional
- Experiencia en la gestión de grandes proyectos
- Liderazgo en innovación y en el uso de tecnologías de vanguardia
- Experiencia en la automatización y optimización de los procesos de negocios de nuestros clientes.

Nuestras áreas de Servicios Profesionales cubren las siguientes disciplinas:

- Consultoría
- Outsourcing
- Desarrollo y programación en diferentes plataformas
- Capacitación
- Soporte y Mantenimiento
- Hardware específico

1.3 Desarrollo de Software

El área de desarrollo de software de **Stardoc Argentina**, se encuentra abocado a brindar la mejor solución a nuestros clientes, a través de la investigación e innovación, utilizamos tecnología de avanzada y metodologías que nos aseguran la calidad y eficiencia en todo el ciclo de desarrollo de aplicaciones.

- ❑ Arquitectura, Análisis y Diseño.
- ❑ Desarrollo de software con metodologías y patrones estándares.
- ❑ Control de calidad.
- ❑ Desarrollo y administraciones de base de datos
- ❑ Mantenimiento y Soporte de aplicaciones.
- ❑ Help Desk para consultas telefónicas.
- ❑ Personal de Soporte especializado.
- ❑ Capacitación y Entrenamiento.

Nuestro departamento de Software Factory o Outsorcing trabaja adaptandose a las diferentes modalidades que se requieran con recursos Senior o Semi Senior en diferentes tecnologías de FrontEnd, BackEnd, gestión y QA.

1.4 Relación con los Fabricantes de Software y Hardware

Stardoc cuenta con un sólido esquema de relaciones con vendors de alta tecnología.

Nuestro compromiso con los vendors que se presentan está construido en base a una fuerte interacción. Por un lado, logramos una permanente actualización tecnológica, capacitando nuestros recursos en los principales centros globales de desarrollo de software. Por intermedio de esta relación nuestros clientes se benefician ampliamente al contar con las mejores herramientas, combinadas con un poderoso know-how sobre las mismas.

• Microsoft

Stardoc Argentina es Silver Application Development, nominación lograda a través de la certificación de nuestra suite de aplicaciones de BPM: Zamba Software y Zamba Workflow**.**

• Kodak alaris Argentina

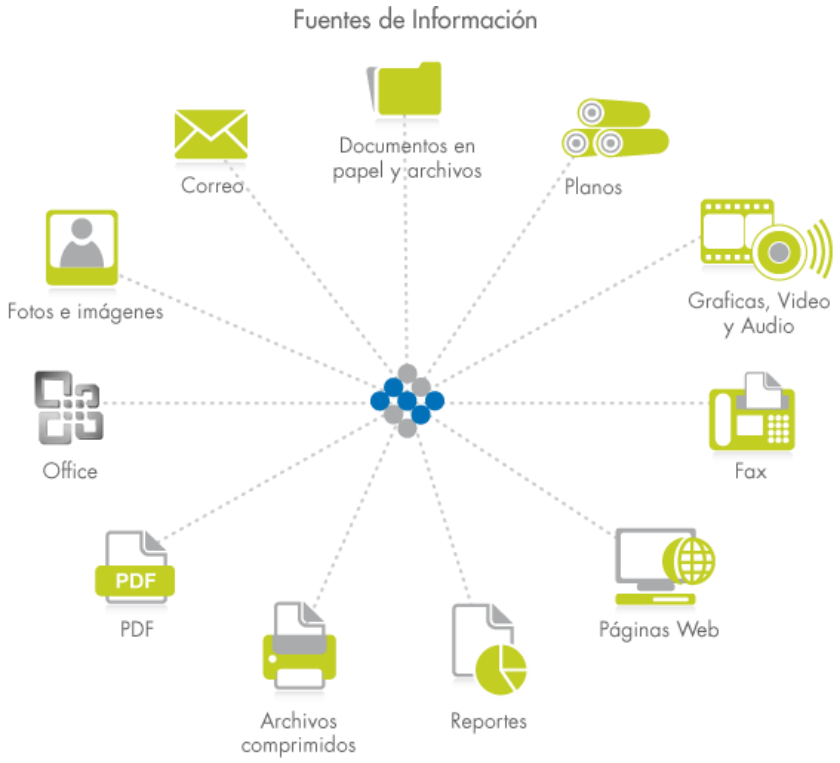
Stardoc Argentina es integrador de las soluciones para la digitalización de documentos integrando tanto los scanners y softwares adecuado a los volúmenes documentales que el proceso de negocios del cliente. Así mismo proveemos soporte técnico y servicio non-stop para procesos crítico de procesamiento de documentación.

Descripción de Producto

Zamba Gestión documental ECM para la gestión electrónica de documentos, permite a través de su cliente administrar el contenido y documentación de su empresa, optimizando el acceso y la distribución, permitiendo compartir la información crítica a lo largo de toda la estructura de su organización.

Zamba Gestión documental ECM le permitirá administrar el ciclo de vida completo de la información de su empresa a través de sus diferentes etapas:
Digitalice, indexe, administre, comparta y distribuya sus documentos; archivos electrónicos, correo electrónico y conocimientos de forma sencilla y eficiente.

Zamba Gestión documental ECM es una aplicación modular y escalable, que soporta todo tipo de archivos, imágenes, documentos de office, PDF, registros de datos, correo electrónico, planillas, informes, audio, video, planos, archivos comprimidos, páginas Web, etc.



Organización de la información

- Clasificación jerárquica de los documentos.
- Administración del ciclo de vida completo de la información, desde su generación hasta su depuración.
- Soporte de cualquier formato de archivos.
- Utilización de modelos de Documentos estandarizados
- Posibilidad de establecer relaciones entre documentos con información asociada
- Uso extensivo de funciones de automatización que amplían considerablemente la potencia y las posibilidades de personalización del sistema
- Formularios electrónicos Estandarizados

Acceso a la información

- Definición de permisos de acceso a los documentos por grupos de usuarios, usuarios individuales, archivos y tipos de documentos
- Búsqueda de Documentos sobre los índices definidos para cada tipo de Documento
- Búsqueda avanzada sobre el cuerpo de un documento
- Búsqueda Documental sobre palabras clave
- Búsqueda sobre notas de un documento
- Trabajo colaborativo por medio del uso de Versiones
- Auditoría del acceso y acciones sobre documentos
- Acceso web

Herramientas Disponibles

- Foro de discusión sobre documentos
- Notas
- Recuadros
- Firma de usuario sobre documentos
- Tratamiento de la imagen, zoom, rotación

Inserción e Indexación de documentos

- Inserción manual de documentos, carpetas, páginas web
- Importación masiva de Documentos
- Monitoreo de Carpetas para la inserción de Documentos
- Creación de Archivos de Office
- Templates, Plantillas de documentos

Integración

- Correo interno para el envío de mensajes entre clientes Zamba
- Correo electrónico con Lotus Notes o MS Outlook
- Documentos de Office y Acrobat PDF Explorer de Windows
- Aplicaciones y Bases de Datos

Performance

- Optimizado para altos volúmenes de transacciones y gran cantidad de datos
- Administración de almacenamiento estructurado para una búsqueda rápida de la información
- Generación Automática de las tablas de la base de datos

Estructura

- Zamba Software ha sido desarrollado con tecnología Microsoft .NET, otorgando una alta performance, escalabilidad y perdurabilidad
- Desarrollado bajo plataforma Web y Windows
- Desarrollado con tecnología .NET de Microsoft
- Acceso a Datos vía ADO.Net u ODBC.Net
- Base de Datos SQL Server, Oracle,
- Integración con Otras Aplicaciones
- Alta escalabilidad para el crecimiento y expansión de la instalación

Seguridad y protección de datos

- Mediante el módulo de administración se definirán los perfiles de cada usuario y sus perfiles, estarán determinados los permisos que definirán las acciones que podrá realizar cada usuario de acuerdo al tipo de documento involucrado, puede ser de consulta solamente o de consulta y modificación. Se integra con la seguridad de Active Directory de Microsoft.
- Zamba Software provee de un completo sistema de Seguridad y Administración de usuarios y grupos de usuarios, para la definición de los roles y permisos,
- Todas las configuraciones de seguridad son parametrizables (Ej. Longitud de clave, historial de claves recordadas, fecha de expiración, cantidad de intentos fallidos para el bloqueo, etc.).
- Las herramientas disponibles en el **Módulo de Administración Windows** permiten la creación de perfiles de Usuarios que determinan los accesos a la información y la seguridad funcional de los mismos,
- Auditoría de documentos y sus campos.
- Se pueden emitir reportes por los datos de los documentos, usuarios y actividad realizada.
- Se pueden definir para cada usuario los permisos de acceso a los distintos Tipos de Documentos, tales como (No acceder - Ver - Editar - Crear - Modificar - Borrar - Enviar x mail - Imprimir - Guardar),
- Permite agrupar a los Usuarios en Grupos de Trabajos que heredan los Permisos que corresponden al o los Grupos,
- Los Grupos de Trabajo podrán estar relacionados con un único Sector y/o con distintos Sectores. Cuando ello suceda estaremos en presencia del concepto Documentos Compartidos.
- Manuales en línea de Administración.

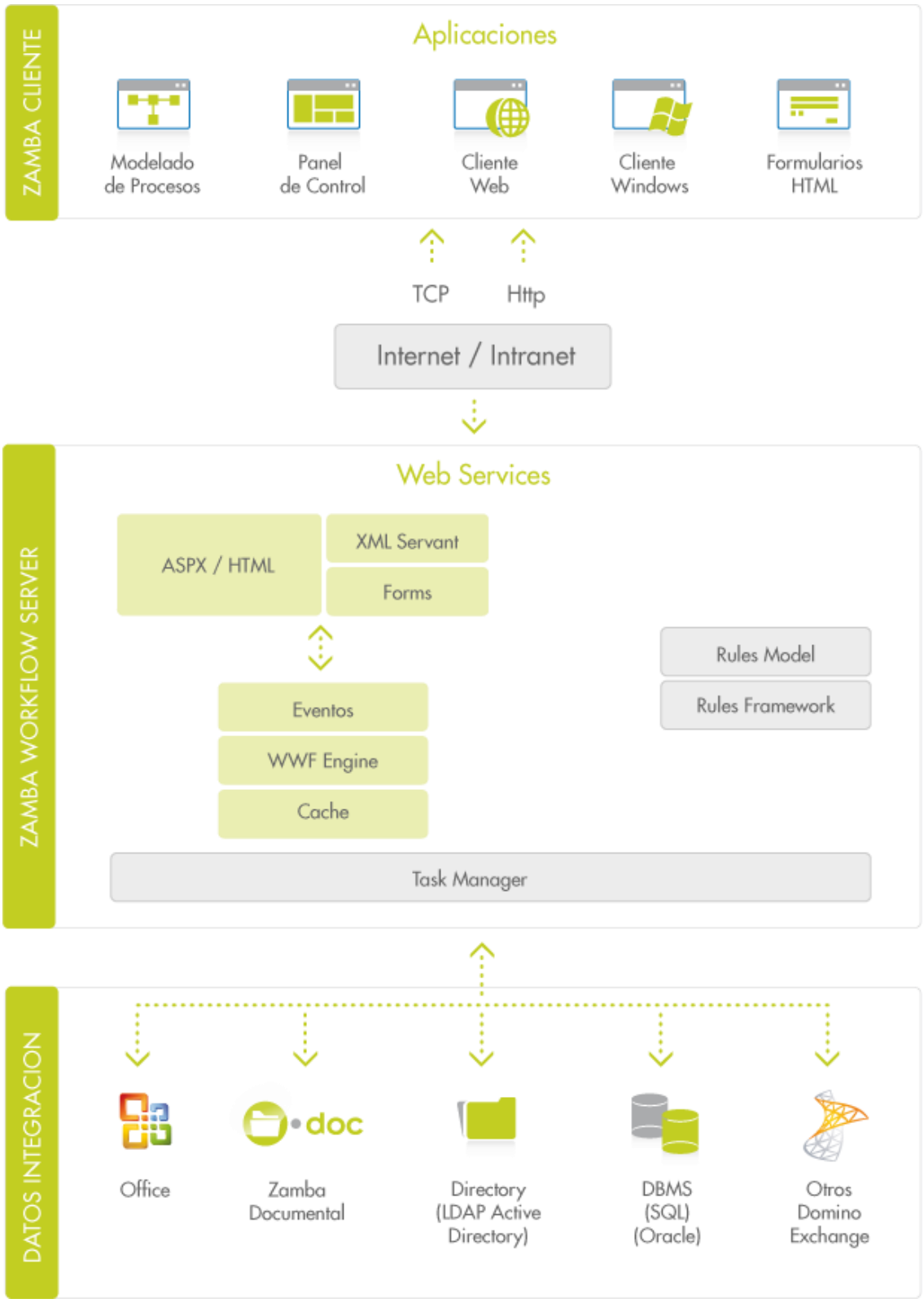
Zamba BPM, Software para la gestión de procesos, abarca módulos y componentes integrados para administrar todo el ciclo de vida de la gestión de procesos. Nuestra solución de BPM (Business Process Management) permite automatizar, administrar y controlar el Flujo de sus procesos de negocio de una forma ágil e independiente de las personas que lo ejecuten.

Beneficios de la automatización del proceso de documentos:

- Descubre ineficiencias en los procesos y mejora la calidad de los mismos
- Asegura el cumplimiento de las regulaciones
- Reducción importante de los costos
- Ahorro de tiempo y reducción de los ciclos
- Más clientes satisfechos
- Seguridad y seguimiento mejorados, permitiendo la visibilidad completa de los procesos

La automatización de procesos en una organización es crucial, integrar los diferentes flujos de información, los datos, las personas, y metodologías, pero si no contamos con los documentos que respaldan nuestros procesos y estos no están disponibles dentro del BPM, nuestro trabajo estará incompleto, es por eso que hemos integrado **Zamba ECM** con la orquestación de procesos, para llevar el máximo control y estandarización a sus procesos.

Zamba BPM soporta todas las etapas iterativas del ciclo de vida del BPM, ofreciendo diversas tecnologías innovadoras que permiten definir, modelar, simular, distribuir, ejecutar, monitorizar, analizar y optimizar los procesos de negocio de su organización en dirección al objetivo de refinar la agilidad y el desempeño operacional.


ZAMBA CLIENTE
Aplicaciones
Modelado de Procesos
Panel de Control
Cliente Web
Cliente Windows
Formularios HTML
TCP
Http
Internet / Intranet
ZAMBA WORKFLOW SERVER
Web Services
ASPX / HTML
XML Servant
Forms
Rules Model
Rules Framework
Eventos
WWF Engine
Cache
Task Manager
DATOS INTEGRACION
Office
Zamba Documental
Directory (LDAP Active Directory)
DBMS (SQL) (Oracle)
Otros Domino Exchange

Modelado de procesos de Negocio

- Creación de etapas, Acciones de usuario, acciones automatizadas
- Definición de actores para cada etapa, con permisos parametrizables.
- Distribución automática de la documentación
- Seguridad de la documentación en cada etapa
- Estandarización de los procesos

Motor de reglas de Negocio

- Validación de la documentación y sus datos
- Importación y Exportación de Datos
- Comunicación con otras Aplicaciones
- Interacción con Bases de Datos
- Creación de Formularios
- Ejecución de acciones propias de las tareas
- Interacción con el usuario
- Administrar, Asociar, crear, agregar, validar Documentos y Archivos
- Automatizar el envío de información por Foro, Email, Email

Monitoreo y Análisis

- Auditoria de usuarios, documentos y Tareas
- Control de los plazos y demoras
- Reportes de estado y control
- Seguimiento del flujo en función de fechas límites
- Seguimiento de las tareas, mediante panel de control WEB
- Manejo de excepciones y direccionamiento inmediato del flujo
- Monitoreo en tiempo real del trabajo en marcha en una determinada etapa
- Permite que los Administradores alteran momentáneamente el flujo en caso de una contingencia

Funcionalidades de Zamba Web ECM y BPM

A continuación, se enumeran algunas de las funcionalidades de Zamba, las mismas pueden variar según la edición seleccionada. Para mas informacion visitar www.stardoc.com.ar

- Búsqueda por atributos
- Indexación Full OCR
- Búsqueda por Contenido
- Visualización en modo Grilla o Mosaico o Previsualización
- Filtros por diferentes atributos y operadores
- Administración de Documentos Electrónicos
- Envío de Mail
- Envío de documentos x Zip
- Encriptación de Documentos
- Foro sobre documentos
- Chat
- Comentarios sobre documentos
- Inserción e indexación manual unitaria o de múltiples documentos
- Inserción de Plantillas
- Generación y Visualización de Formularios
- Generación de Reportes y gráficos
- TimeLine
- Calendarios
- Auditoria de usuarios y documentos
- Acceso concurrente
- Monitoreo de Carpetas.
- Importación/Exportación de documentos.
- Conversión de Documentos a PDF.
- Favoritos e Importantes.
- Búsquedas Recientes.
- Generación de Carátulas y Etiquetas de Códigos de Barra.
- Restricción de acceso a documentos por perfiles y datos.
- Manuales en línea para usuarios.
- Perfiles/Grupos de Seguridad de usuarios.
- Opciones de Seguridad.
- Autenticación con AD.
- Auditoría de documentos y sus campos.
- Reportes integrados de Actividad y Seguridad.
- Grupos de Seguridad por Gerencia y Áreas.
- Administración de Entornos de Desa, Test y Prd.
- Manuales en línea de Administración.
- Ejecución de Procesos de Workflow
- Visualización de las tareas asignadas
- Definición de Procesos o Flujos de trabajo
- Definición de Etapas
- Definición de actores para cada etapa, con diferentes permisos.
- Definición de Validaciones y automatización de acciones
- Seguimiento de las tareas, mediante panel de control
- Manejo de excepciones y direccionamiento inmediato del flujo