



Mensajero Digital

La tecnología al servicio
de SU empresa y el medio
ambiente.

CERO PAPEL



ENVIARED Con sede en Bogotá y Medellín, es una empresa del sector tecnológico con más de **11 años de existencia**, enfocada a la gestión de procesos de negocios.

Nuestra experiencia en desarrollar procesos de negocios, nos da la destreza y capacidad necesaria para respaldar nuestros servicios. Por el nexo que hemos tenido con todas las empresas, conocemos ampliamente el modo de operación, las costumbres, su filosofía, parámetros, normas de seguridad, normas de comportamiento y el perfil de nuestro personal y todos los aspectos importantes para establecer una relación respetuosa, duradera y productiva; la experiencia nos ha enseñado que estos detalles son tan importantes como los eminentemente técnicos.



Quiénes somos

TECNOLOGIA CERO PAPEL

Nuestros clientes en alguno de nuestros servicios



01

Ley 594 del 2000
"Ley general de archivos"
 del congreso de la República de Colombia

02

Resolución 8934 de 2014
"Directrices en gestión documental y organización de archivos" de la Superintendencia de Industria y Comercio

03

Directiva 004 de 2012
"Estrategia Cero Papel"
 de la República de Colombia

04

Resolución 84295 de 2015
"Directrices en gestión documental y organización de archivos" de la Superintendencia de Industria y Comercio



Sustento Normativo **CERO PAPEL**

05

Decreto 2578 de 2012
"Obligación de conformar archivos organizados y preservados" del Ministerio de Cultura. **Artículo 26.**

06

Ley 527 de 1999
"Consagró la Firma Electrónica" del congreso de la República de Colombia . **Artículo 7.**

07

Ley 1341 de 2009
"Neutralidad Tecnológica"
 del Ministerio de las Tecnologías de la República de Colombia.

08

Ley 1564 de 2012
"Presunción de autentico un mensaje de datos" del congreso de la República de Colombia. Artículos 1, 2, 4, 5, 6 y 7.

Firma electrónica



Servicios que puede contratar con



Mensajero Digital

Aplica para empresas de todos los sectores económicos

Gestión Documental,
creación de procesos y
Formularios

Firma Electrónica de
documentos, como
pagarés, auxilios

Extracción Automática de
Facturas Electrónicas desde
su correo

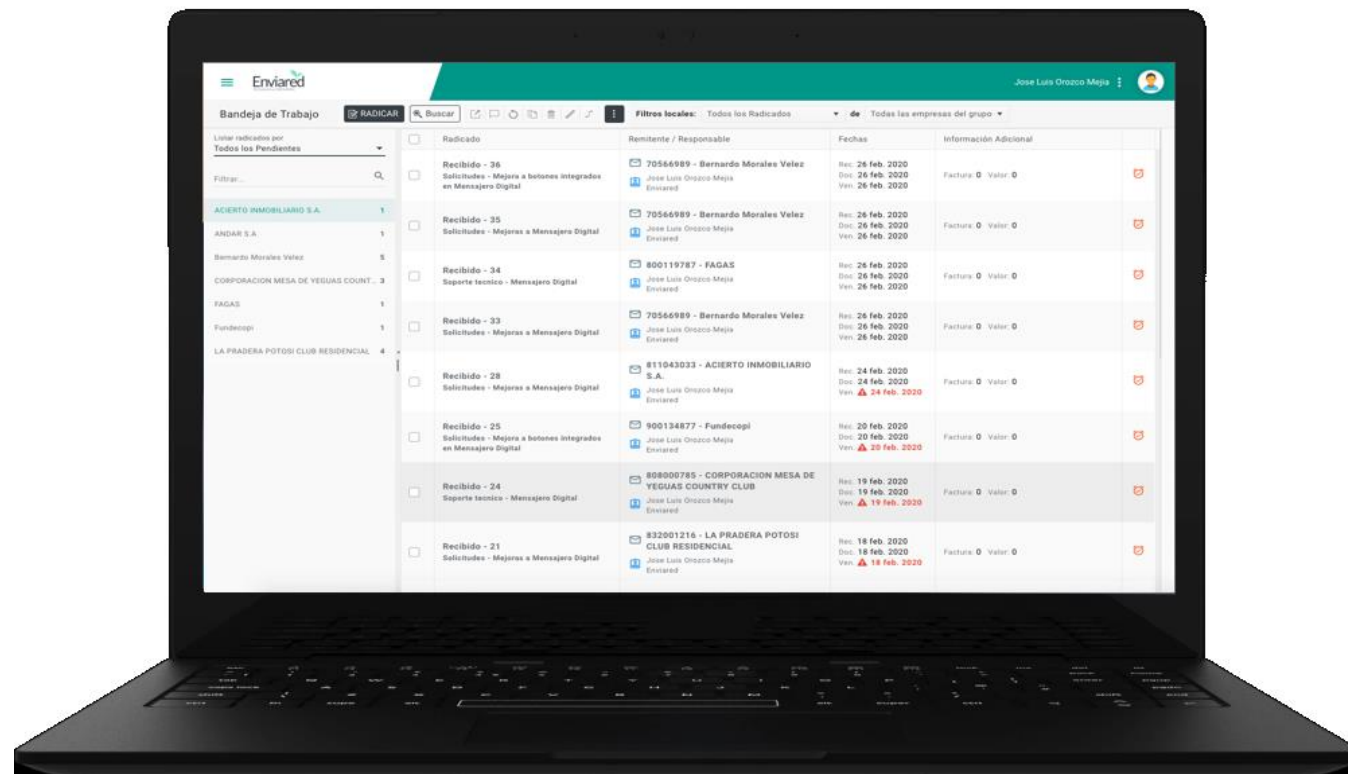
Automatización para
distribuir en procesos
las facturas



Mensajero Digital

Nace como la respuesta a la necesidad de brindar herramientas orientadas a apoyar en campo la actividad de sus empleados, en el desarrollo y trámite de documentos, con una mínima carga de digitación de información y tareas de tipo administrativo, con un valor agregado en el uso de procesos de trámite y formularios que usted mismo puede diseñar.

100% web – No requiere invertir en compra de servidores, nosotros le proveemos alta seguridad y disponibilidad en nuestro datacenter.



Mensajero Digital

AUMENTE LA EFICIA Y EFICIENCIA EN EL TRAMITE DE DOCUMENTOS, BASADO EN PROCESOS Y CONTROL DE TIEMPO.

Que actividades puedes realizar con



Mensajero Digital



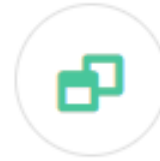
Formularios

Diseñar todo tipo de formularios, es muy simple en mensajero digital, Ahora sus clientes, proveedores, usuarios, empleados completen sus PQR, vinculación de proveedores, cierres de caja, solicitudes de vacaciones, en general, el límite es su imaginación.



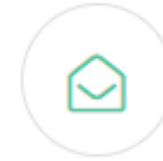
Workflow

Usted mismo puede diseñar el proceso (Flujo de trabajo), que debe completar cada documento que será tramitado y así cada que se radique un documento o un formulario, seguirá paso a paso, el o los trámites que usted diseño y controlará el tiempo de cada tarea.



Integración externa

Nos podemos integrar con cualquier aplicación empresarial, su CRM, ERP o APP, por intermedio de API`s de conexión. Mensajero Digital, puede compartirle a su software comercial o extraer información, sin necesidad de salirse de nuestro software.



Escucha mail

Podemos integrarnos a su correo electrónico vía IMAP, para extraer tu factura electrónica y leer el xml y con base en los datos disparar el proceso más adecuado para su trámite. Y podrá usted definir a que proceso le radicamos automáticamente esta factura.

Que actividades puedes realizar con



Mensajero Digital



Automatización

Podemos leer el XML de su factura electrónica, Así que cuando le lleguen cientos o miles de facturas a su correo, no se preocupe será nuestro sistema quien analice datos y dispare el proceso más adecuado. Todo de forma automática.



Seguridad

Nuestra infraestructura, se encuentra en los data centers de Google Cloud Plataform, los cuales están certificados en ISO 27001, ISO 27017, 27018, PCI DSS, SOC3. La seguridad de su información, la disponibilidad y velocidad son nuestra mayor prioridad.



BPM

Nace como la respuesta a la necesidad de brindar herramientas orientadas a apoyar en campo la actividad de sus empleados, en el desarrollo y trámite de documentos, con un valor agregado en el uso de procesos de trámite y formularios que usted mismo puede diseñar.



Firmas

Firme pagarés, contratos, créditos o en general cualquier formulario con la voz del cliente, utilice token, firma electrónica y estampa de tiempo. Con sustento normativo. Las firmas pueden tener uno o varios firmantes al mismo tiempo.

Que actividades puedes realizar con



Mensajero Digital



Compartir

Puede compartir por Whatsapp o correo electrónico, cualquier formulario que haya diseñado en Mensajero Digital y una vez se complete, quedará radicado en nuestro sistema e inclusive puede integrar al formulario la firma electrónica.



Teletrabajo

Con Mensajero Digital el teletrabajo es una realidad. Por cuanto sus funcionarios en cualquier ubicación del mundo, podrán acceder siempre a sus documentos pendientes y realizar el trámite de los mismos, con control de tiempos.



Radicación

Mensajero Digital, cumple con la normativa Colombiana en cuanto a la radicación y trámite de documentos de forma automática, por ello no se preocupe, tramite sus documentos y nosotros le apoyamos en cumplir la normativa.



Expedientes

El expediente único de sus empleados, asociados, clientes, proveedores, vehículos, es automático en Mensajero Digital. A medida que va radicando documentos, conforma el expediente de cada trámite y el expediente de documentos relacionados.

Que actividades puedes realizar con

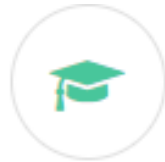


Mensajero Digital



Proveedores

Diseñando formularios, sus proveedores podrán radicar facturas, cotizaciones, formularios de vinculación y/o actualización de proveedor. entre otros



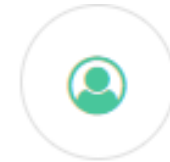
Estudiantes

Diseñando formularios, sus estudiantes podrán radicar formularios de matrículas, solicitudes de supletorios, suficiencias. entre otros



Socios

Diseñando formularios, sus socios podrán solicitar cotizaciones, eventos, PQR, formularios de vinculación y/o actualización. entre otros



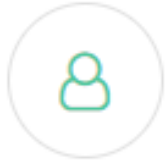
Clientes

Diseñando formularios, sus clientes podrán radicar solicitudes de crédito, enviar cotizaciones, firmar contratos. entre otros

Que actividades puedes realizar con



Mensajero Digital



Empleados

Diseñando formularios, sus empleados podrán radicar Solicitudes de vacaciones, compensaciones, permisos, expedientes laborales, documentos de SST, cierres de caja, legalizaciones de anticipos, viáticos sarlaft. entre otros



PQR

Puedes diseñar formularios, para peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones, oficial de cumplimiento, sarlaft, entre otros, para sus clientes, proveedores, empleados, socios, asociados, etc.



Asociados

Puede firmar pagarés, solicitudes de crédito, radicar pqr, vinculación de asociados, solicitud de auxilios o comités de crédito virtuales, expediente único del asociado, fábrica de crédito, documentos Sarlaft, documentos SST, entre otros.



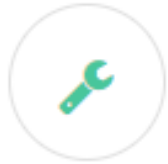
Financieras

Puedes firmar pagarés, solicitudes de crédito, radicar pqr, vinculación de clientes, comités de crédito virtuales, expediente único del cliente, fábrica de crédito, Sarlaft, documentos SST, atención al cliente, entre otros.

Que actividades puedes realizar con



Mensajero Digital



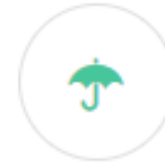
Soporte

Pueden sus clientes solicitar soporte técnico, el cliente firmar desde su celular firmar la hoja de servicio, crear el expediente del cliente y sus servicios, enviar cartas, en general crear todo tipo de formularios de atención cliente.



Activos

Puede crear hoja de vida de activos, hojas de producción, inventario de activos y auditorias. Entre otros



SST

Puedes crear todos los formatos que te pide la normativa de seguridad y salud en el trabajo, firmar con el dedo en celular, tablet o firma electrónica.



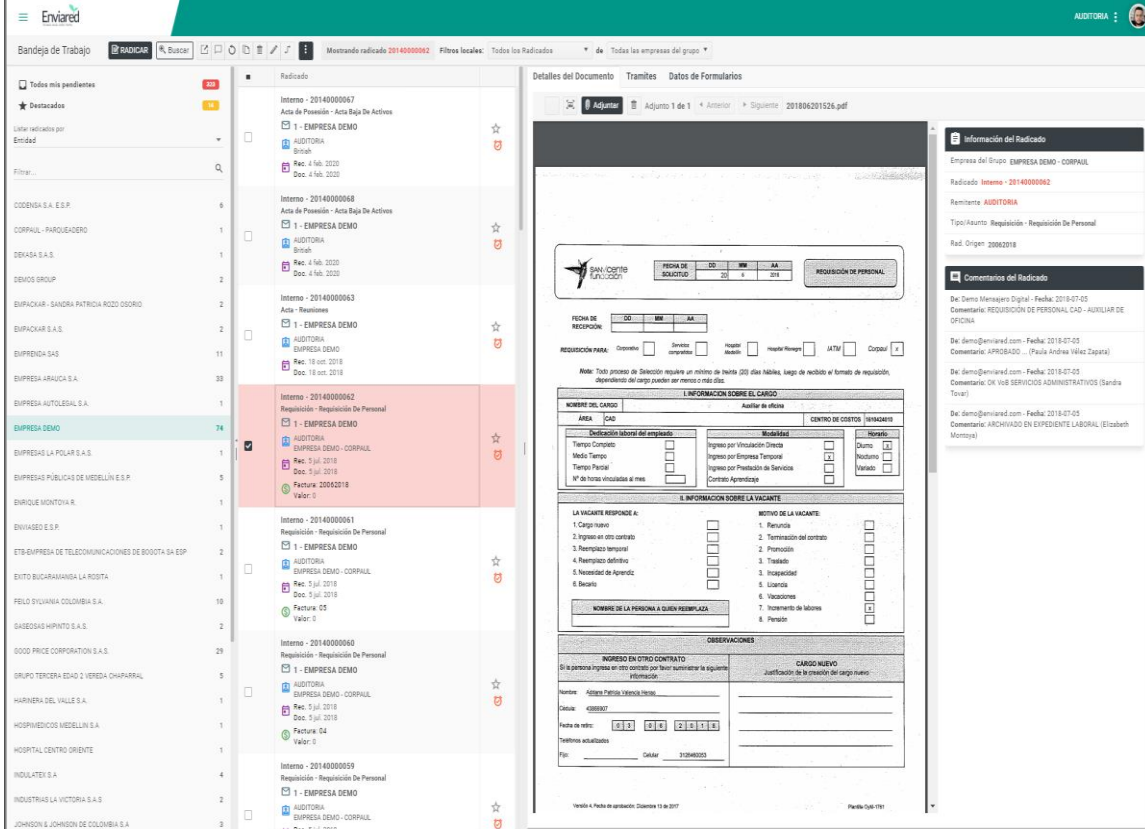
Hospitales

Puedes firmar pagarés, solicitudes de crédito, radicar pqr, vinculación de clientes, consentimientos informados, expediente único del cliente, Sarlaft, documentos SST, entre otros que necesites.

¿Qué diferencia a Mensajero Digital?

1. Uso de plataformas con tecnología de punta, como son las tabletas, integrando la funcionalidad de su sistema base, como es la bandeja de trabajo, el uso de formularios, firmas y radicación de documentos. Tres de los elementos, más utilizados por sus funcionarios.
2. Usted mismo puede diseñar el proceso (Flujo de trabajo), que debe completar cada documento que será tramitado y así cada que se radique un documento, seguirá paso a paso, el o los trámites que usted diseño y controlará el tiempo de cada tarea.
3. Diseñe formularios para que funcionarios, clientes o proveedores completen y adicional puede firmarlos desde su celular o Tablet.
4. Sus funcionarios pueden estar en su oficina, en casa o en cualquier parte del mundo. **¡ Siempre tendrán acceso.!**
5. Nos podemos integrar a su ERP
6. Podemos integrarnos a tu correo electrónico, extraer tus facturas electrónicas y disparar el proceso adecuado de trámite en Mensajero Digital.

Sistematizamos sus procesos de negocios y diseñamos sus formularios, para evitar el uso del papel.



Mensajero Digital

No se ofrece por módulos, el sistema es completo, usted limita en perfiles, los accesos.

¿Cómo funciona Mensajero Digital?

Mensajero Digital es una herramienta de software colaborativa en la cual intervienen tres actores principales de una organización: El iniciador del proceso, los tramitadores y quién controla el trámite.

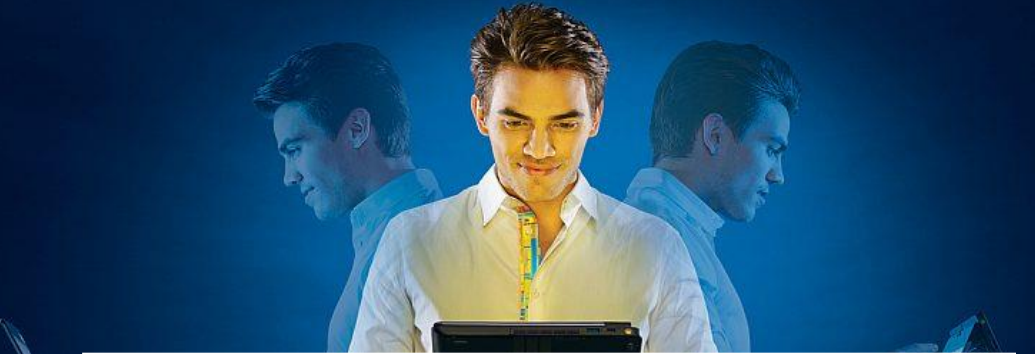
1. Radicación o Inicio del trámite: Sus clientes, proveedores, funcionarios o el centro de administración documentos, pueden de forma independiente, radicar un documento que requiere de un trámite en el sistema. Lo cual descentraliza la radicación de documentos y evita la digitalización e indexación de documentos por su parte.

Los iniciadores, podrían radicar, **entre otros**, los siguientes documentos:

- **Proveedores:** Pueden radicar facturas, cotizaciones, formularios de vinculación y/o actualización de proveedor.
- **Clientes:** Peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, felicitaciones, solicitudes de crédito.
- **Funcionarios:** Cierres de caja, legalización de viáticos, solicitudes de vacaciones, permisos, actualización de datos, compensatorios, expediente laboral digital, requisición de personal, todos los formularios de SST, arqueos de cajas, registro de inventarios, legalización de anticipos, Sarlaft.

2. Bandeja de trabajo o Trámite: El sistema tiene una bandeja de múltiples tipos de documentos radicados, en la cual usted tiene diferentes forma de agrupar, visualizar el documento y/o el formulario e iniciar su trámite.

3. Control: Si el funciona se atrasa, le notifica a usted.



Nuestra infraestructura, se encuentra en los data centers de  Google Cloud Platform certificados en **ISO 27001, ISO 27017, ISO 27018, PCI DSS, SOC 3.**



27001



27017



27018



PCI DSS



SOC 3

Mensajero Digital

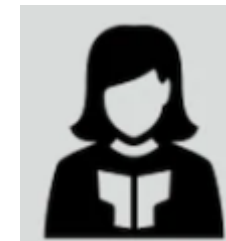
Alta seguridad y disponibilidad.

Un sistema estable y confiable – 100% web



Documentos

Más de un millón de documentos almacenados.



Usuarios

Más de 1.100 usuarios en operación.



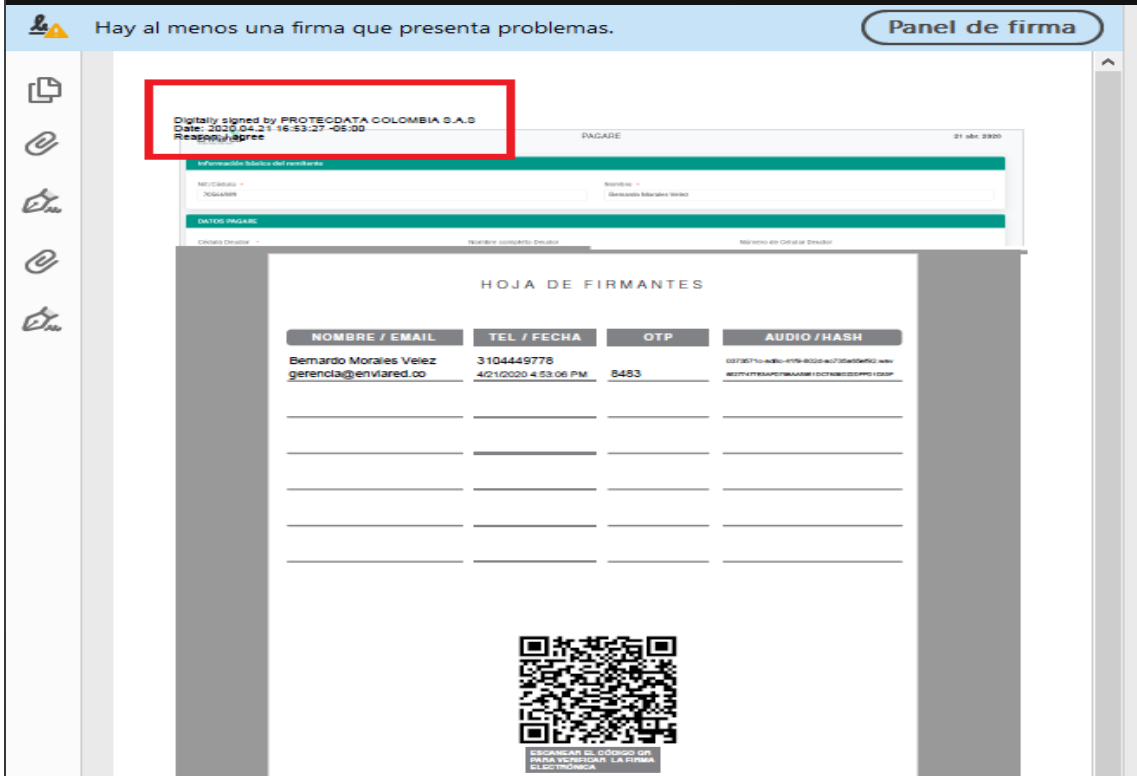
Procesos

Más de 1.000 procesos en uso.



Reglas

Más de 3.700 reglas de negocio.



Mensajero Digital

Firmas Electronicas

Servicio Adicional

Nos integramos a ValidarT, para poder ofrecerte el servicio de Firmas Electronicas.



¿Firmas Electrónicas y Digitales?

Mensajero Digital se encuentra integrado al servicio de firmas digitales o electrónicas de documentos:

1. Un formulario enviado al correo electrónico, debe ser firmado por una o hasta seis personas de forma asincrónica..

Acción que realiza

- **Mensajero Digital** activa el servicio de firma electrónica de **ValidarT** y realiza una llamada a la(s) personas en cualquier parte del mundo y a cualquier teléfono ya sea fijo o celular. (Confirma posesión solo se hará la llamada al número celular que la entidad tiene registrada del usuario).
- El firmante podrá ver el documento a firmar.
- En la llamada el sistema recita un texto que usted configure.
- El sistema le envía un código de verificación (OTP) y el firmante lo debe recitar con su voz.
- Genera la evidencia: Generamos evidencias como las trazas y las grabaciones de voz, como el también el uso de los certificados digitales y sellos de tiempo para blindar las evidencias en su autenticidad, integridad y no repudiación y validez en el tiempo y esta evidencia queda bajo custodia de **Mensajero Digital** y puede ser consultado en cualquier momento.
- Se envía la evidencia al correo electrónico del firmante.

COSTOS DE LICENCIAMIENTO CORPORATIVO



Mensajero Digital
Cloud Services

Acceso a Mensajero Digital
instalado en nuestros servidores.

Vigencia Propuesta:
30 de junio de 2020.

Valor Arriendo Mensual			
515 usuarios Mensajero Digital		515 usuarios Mensajero Digital 1.000 Firmas electrónicas mes fijas	
\$ 3.938.000		\$4.918.607	
Usuario adicional Mensajero Digital		Valor Firma Adicional a la 1.000	
\$ 4.200		Entre 1.001 a 2.499 Firmas adicionales	
Tera Adicional		\$ 851	
\$ 500.000		Entre 2.500 a 5.000 Firmas adicionales	
Nota: En cualquiera de las dos opciones, si desea usuarios ilimitados debe sumar \$ 1.000.000 al valor a pagar mes.		\$ 826	
		Entre 5.001 – 9.999 Firmas adicionales	
		\$ 801	
Escucha del correo electrónico		Entre 1.000 a 24.999 Firmas adicionales	
Luego de la Factura 10.001 se factura \$ 50 por cada factura adicional.		\$ 777	
Configuración y Capacitación Sin Firma electrónica		Configuración y Capacitación Con firma electrónica	
05 Procesos 05 formularios	\$ 12.348.000	05 Procesos 05 formularios	\$16.848.000
15 Procesos 15 formularios	\$ 16.348.000	15 Procesos 15 formularios	\$ 20.848.000
30 Procesos 30 formularios	\$ 19.938.000	30 Procesos 30 formularios	\$ 24.438.000

Servicios incluidos:

- **Multiempresas ilimitado** - Un solo punto de acceso - Usuarios distribuidos entre las empresas
- **1 Tera de almacenamiento** - Disponibilidad de los datos e imágenes en un 99.99999% - Google cloud plataform – ISO 27001- Garantía de copia de seguridad de datos.
- **Hasta 10.000 facturas electrónicas** en Escucha de correo
- Infraestructura tecnológica necesaria en servidores en modalidad servicio In Cloud.
- Puede implementar procesos y formularios ilimitados en todas las áreas de sus empresas.
- Los usuarios que completen información en formularios públicos no necesitan ser usuarios de Mensajero Digital.
- Los usuarios firmantes no tienen que ser usuarios de Mensajero Digital.
- **Capacitación ilimitada por 3 meses para 10 usuarios multiplicadores.**
- **Servicio de:**
 - **Escucha del correo electrónico** para extraer automáticamente facturas electrónicas.
 - **Lógica para automatizar la distribución** de facturas XML en diferentes procesos.
- Desarrollo de firma electrónica e incluye un certificado digital para una empresa, Cada año se debe renovar.
- Incluye las actualizaciones genéricas que se despliegan.

El bien facturado se encuentra exonerado de IVA, según la ley 1819 de 2016 quien al artículo 479 del estatuto tributario, adiciona el artículo 187 numeral 24 y expresa como exento: “Suministro de páginas web, servidores (hosting), computación en la nube (cloud computing) y mantenimiento a distancia de programas y equipos”. Al ostentar la calidad de exento favor no efectuar Retención de IVA. Si nuestra legislación varía se adicionará.

Certificado Digital adicional:

- Si se va a facturar electrónicamente con firma digital independiente, debe adquirirse el certificado digital por cada una.
- El valor a hoy es de \$ 1.786.000 por cada empresa.
- Cada año se debe renovar cada certificado y se facturará la renovación según lo que nos cueste el certificado + un 15% adicional. Se enviará evidencia de cada renovación.

COSTOS DE LICENCIAMIENTO NO CORPORATIVO

Para iniciar a usar Mensajero Digital, usted debe iniciar como mínimo, con el licenciamiento básico y luego sumar los servicios adicionales.

Apoyarle en la configuración de **UN** proceso y diseñar **UN** formulario.

- Capacitación a 2 usuarios multiplicadores.

Con 200 Firmas electrónicas fijas mes

Acceso a Mensajero Digital
instalado en nuestros servidores.

Vigencia Propuesta:
30 de junio de 2020.

Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)	
Para 5 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 200 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.
\$ 116.000	\$2.750.000	\$406.000	\$5.500.000
Usuario adicional	Firma Adicional a 200	• Apoyarle en la configuración de 1 proceso y diseñar 1 formulario. • Capacitación a 2 usuarios multiplicadores. • 5 usuarios 10 gigas de almacenamiento.	
\$ 23.200	\$ 1.407		

Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)	
Para 10 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 200 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.
\$ 232.000	\$3.850.000	\$522.000	\$6.600.000
Usuario adicional	Firma Adicional a 200	• Apoyarle en la configuración de 2 procesos y diseñar 2 formularios. • Capacitación a 4 usuarios multiplicadores. • 10 usuarios 10 gigas de almacenamiento	
\$ 23.200	\$ 1.407		

Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)	
Para 15 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 200 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.
\$ 348.000	\$5.348.000	\$638.000	\$8.098.000
Usuario adicional	Firma Adicional a 200	• Apoyarle en la configuración de 3 procesos y diseñar 3 formularios. • Capacitación a 2 usuarios multiplicadores. • 15 usuarios 10 gigas de almacenamiento.	
\$ 20.000	\$ 1.407		

Nota:

- Cada año se debe comprar la renovación del certificado digital.
- **Incremento en enero de cada año en el mismo incremento del SMLVM.**

Gigas Adicionales	Valor adicional mes
05 gigas	\$ 50.000
250 gigas	\$ 200.000
500 gigas	\$ 300.000
1 Tera	\$ 500.000

Servicios Adicionales	Valor adicional mes	Pago Único
Escucha del correo para extraer automáticamente facturas electrónicas Cada 10.000 Facturas o fracción extraídas mes.	\$ 240.000	\$ 2.500.000
Lógica para automatizar distribución de facturas extraídas en diferentes procesos	\$ 0	\$ 2.500.000

COSTOS DE LICENCIAMIENTO NO CORPORATIVO

Para iniciar a usar Mensajero Digital, usted debe iniciar como mínimo, con el licenciamiento básico y luego sumar los servicios adicionales.

Apoyarle en la configuración de **UN** proceso y diseñar **UN** formulario.

- Capacitación a 2 usuarios multiplicadores.

Con 1.000 Firmas electrónicas fijas mes

Acceso a Mensajero Digital
instalado en nuestros servidores.

Vigencia Propuesta:
30 de junio de 2020.

Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)		Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)		Arriendo Mensual Mensajero Digital		Arriendo Mensajero Digital con Firmas Electrónicas. (Opcional)	
Para 5 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 1.000 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.	Para 10 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 1.000 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.	Para 15 usuarios.	Configuración y Capacitación.	Con 1.000 Firmas electrónicas mes fijas.	Configuración y Capacitación.
\$ 116.000	\$2.750.000	\$116.000+ 1SMLVM	\$5.500.000	\$ 232.000	\$3.850.000	\$232.000 + 1 SMLVM	\$6.600.000	\$ 348.000	\$5.348.000	\$348.000 + 1 SMLVM	\$8.098.000
Usuario adicional	Firma Adicional a 1.000	• Apoyarle en la configuración de 1 proceso y diseñar 1 formulario. • Capacitación a 2 usuarios multiplicadores. • 5 usuarios 10 gigas de almacenamiento.		Usuario adicional	Firma Adicional a 1.000	• Apoyarle en la configuración de 2 procesos y diseñar 2 formularios. • Capacitación a 4 usuarios multiplicadores. • 10 usuarios 10 gigas de almacenamiento		Usuario adicional	Firma Adicional a 1.000	• Apoyarle en la configuración de 3 procesos y diseñar 3 formularios. • Capacitación a 2 usuarios multiplicadores. • 15 usuarios 10 gigas de almacenamiento.	
\$ 23.200	\$ 877			\$ 23.200	\$ 877			\$ 20.000	\$ 877		

Nota:

- Cada año se debe comprar la renovación del certificado digital.
- **Incremento en enero de cada año en el mismo incremento del SMLVM.**

Gigas Adicionales	Valor adicional mes
05 gigas	\$ 50.000
250 gigas	\$ 200.000
500 gigas	\$ 300.000
1 Tera	\$ 500.000

Servicios Adicionales	Valor adicional mes	Pago Único
Escucha del correo para extraer automáticamente facturas electrónicas Cada 10.000 Facturas o fracción extraídas mes.	\$ 240.000	\$ 2.500.000
Lógica para automatizar distribución de facturas extraídas en diferentes procesos	\$ 0	\$ 2.500.000

CONDICIONES COMERCIALES

Soporte Técnico y
Desarrollos Adicionales.

Servicios Adicionales – Cloud services

Si estos servicios se requieren presencial, tendrán un incremento del 20% y se adicionará el IVA.



Soporte técnico – cloud services

Servicio	En Pesos Colombianos	En Dólares Americanos
2 Horas mes	\$ 0	\$ 0
Hora o fracción	\$ 120.000	\$ 40
Día o fracción	\$ 720.000	\$ 240
Semana o fracción	\$ 3.600.000	\$ 1.200
Mes o fracción	\$ 12.000.000	\$ 4.000
Anual - 2 horas mes	\$ 2.400.000	\$ 800
Anual - 4 Horas mes	\$ 3.600.000	\$ 1.200
Se facturará el valor que más convenga al cliente.		
Este servicio se debe adicionar el IVA – No es exento.		

Desarrollo específico – cloud services

Servicio	En Pesos Colombianos	En Dólares Americanos
2 Horas mes	\$ 0	\$ 0
Hora o fracción	\$ 120.000	\$ 40
Día o fracción	\$ 720.000	\$ 240
Semana o fracción	\$ 3.600.000	\$ 1.200
Mes o fracción	\$ 12.000.000	\$ 4.000
Anual - 2 horas mes	\$ 2.400.000	\$ 800
Anual - 4 Horas mes	\$ 3.600.000	\$ 1.200
Se facturará el valor que mas convenga al cliente		
El bien facturado se encuentra exonerado de IVA, según la ley 1819 de 2016 quien al articulo 479 del estatuto tributario, adiciona el articulo 187 numeral 24 y expresa como exento: “Suministro de páginas web, servidores (hosting), computación en la nube (cloud computing) y mantenimiento a distancia de programas y equipos”. Al ostentar la calidad de exento favor no efectuar Retención de IVA.		

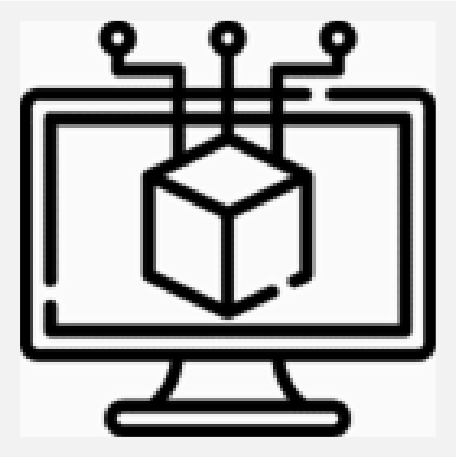
FORMA DE PAGO



Licenciamiento

- 100% Una vez este parametrizado y capacitado 10 funcionarios máximo.
- Incremento en enero de cada año en el IPC del año anterior.
- Exento de IVA.
- Servicio contratado por anualidades y pago mensual

Cloud Services



Desarrollos

- 100% al inicio del desarrollo, si el proyecto dura menos de un mes.
- Si dura más de un mes:
 - 50% a la firma
 - 50% al finalizar.
- Exento de IVA.
- Si lo requiere presencial, debe leer protocolo de viajes.

Cloud Services



Soporte

- 100% una vez realizado el soporte.
- En anualidades, 100% anticipado.
- **Se debe sumar IVA.**
- Si lo requiere presencial, debe leer protocolo de viajes.

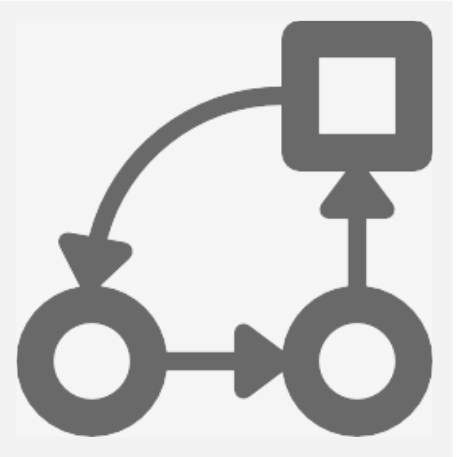
Cloud Services



Escucha correo

- 100% a la firma del contrato.
- Exento de IVA.

Cloud Services



Configuración y Parametrización

- 100% a la firma del contrato.
- Exento de IVA.
- Si lo requiere presencial, debe leer protocolo de viajes.

Cloud Services

Protocolo de viajes

Es importante anotar que si se requiere desplazamientos de nuestra parte a sus oficinas, por este motivo se debe asumir por parte del contratante todos los gastos inherentes al traslado, hotel, alimentación y transporte, siguiendo los siguientes lineamientos:

- El contratante debe asumir directamente:
- **Viajes aéreos**
 - Tiquetes aéreos, solo se acepta desplazamientos por AVIANCA o LATAM, los cuales deben enviarse por anticipado a cada viaje y para el número de personas que viajen.
- **Viajes terrestres**
 - Solo si no hay aeropuerto cerca.
 - Debe asumir gastos del desplazamiento, el cual se avisará, luego de revisar los costos.

Adicional

- **Viaje de un día**
 - Gastos de desplazamiento entre aeropuertos, desplazamiento a oficinas y alimentación \$ 370.000
- **Viaje de más de un día**
 - Hotel 5 estrellas, para los funcionarios que viajan. (El cliente asumirá este valor y pagado directo al hotel) – Durante el tiempo requerido y para el número de personas que viajen.
 - Gastos de desplazamiento entre aeropuertos, desplazamiento a oficinas y alimentación \$ 370.000 Primer día
 - Gastos de desplazamiento entre aeropuertos, desplazamiento a oficinas y alimentación \$ 110.000 Día adicional

Nota:

- Recuerde que esta factura tendrá facturado el I.V.A.
- El pago de la factura deberá realizarse antes del viaje programado.



Contáctenos

👤 Bernardo morales vélez

📞 +57 3184449778

✉ gerencia@Enviared.co

🌐 <https://www.Enviared.com/>