



Sistema Integrado de Gestión de Operadoras Descentralizadas de Provisión de Agua (SIGOSP)



Perú 263 - Piso 7 Of 10 - Capital Federal - Argentina -
T.E.: +54-11-4343-0007 - www.hqsolutions.com.ar -



Objetivos del Nuevo Modelo de Procesos (1)

- Reorganizar y mejorar los procesos administrativos de atención y control de contribuyentes y clientes.
- Disponer de herramientas de autogestión por parte de los contribuyentes y clientes frente a la Empresa.
- Establecer mecanismos y herramientas que mejoren la capacidad administrativa de la Empresa.
- Establecer mecanismos que fortalezcan la gestión catastral de la Empresa.
- Determinar soluciones de administración de la deuda vencida de los contribuyentes y los clientes, como un mejoramiento de la recaudación. Disminución de la morosidad recurrente.
- Diseñar nuevos mecanismos de cobro mediante la descentralización en prestadores privados de cobro no bancarios.



Objetivos del Nuevo Modelo de Procesos (2)

- Diseño de nuevas herramientas de pago y que conjuntamente aumenten el nivel de servicios prestados.
- Aumentar la capacidad de acceso crediticia y financiera.
- Establecimiento de nuevas formas de financiamiento de proyectos de infraestructura de provisión de agua.
- Establecer mecanismos de cuantificación de costos de los proyectos, por teoría de centros de costos, con el fin de un adecuado recupero de la inversión y su posterior evaluación.
- Promover la capacitación del personal de la Empresa afectado a las tareas de atención y control.

Beneficios del modelo propuesto





Fortalezas del modelo propuesto

- Padrón único de entidades: Relaciona en una sola base de datos a personas físicas y jurídicas.
- Cuenta corriente única de Contribuyentes - Clientes / Proveedores: Totaliza todas las deudas con la entidad como Contribuyente - Cliente y Proveedor.
- Módulos de Tesorería, Presupuesto y Contabilidad integrados con generación de transacciones automáticas.
- Módulos de Compras, Contrataciones, Control de Bienes y Almacenes integrados con transacciones automáticas.
- Sistema de Gestión: Herramienta eficaz para la toma de decisiones, referente tanto a los Ingresos como a los Egresos.
- Cobro de deudas a través de lectores de código de barra.
- Impresión de boletas con la información de la deuda a cobrar más todos los pagos pendientes del Contribuyente - Cliente.

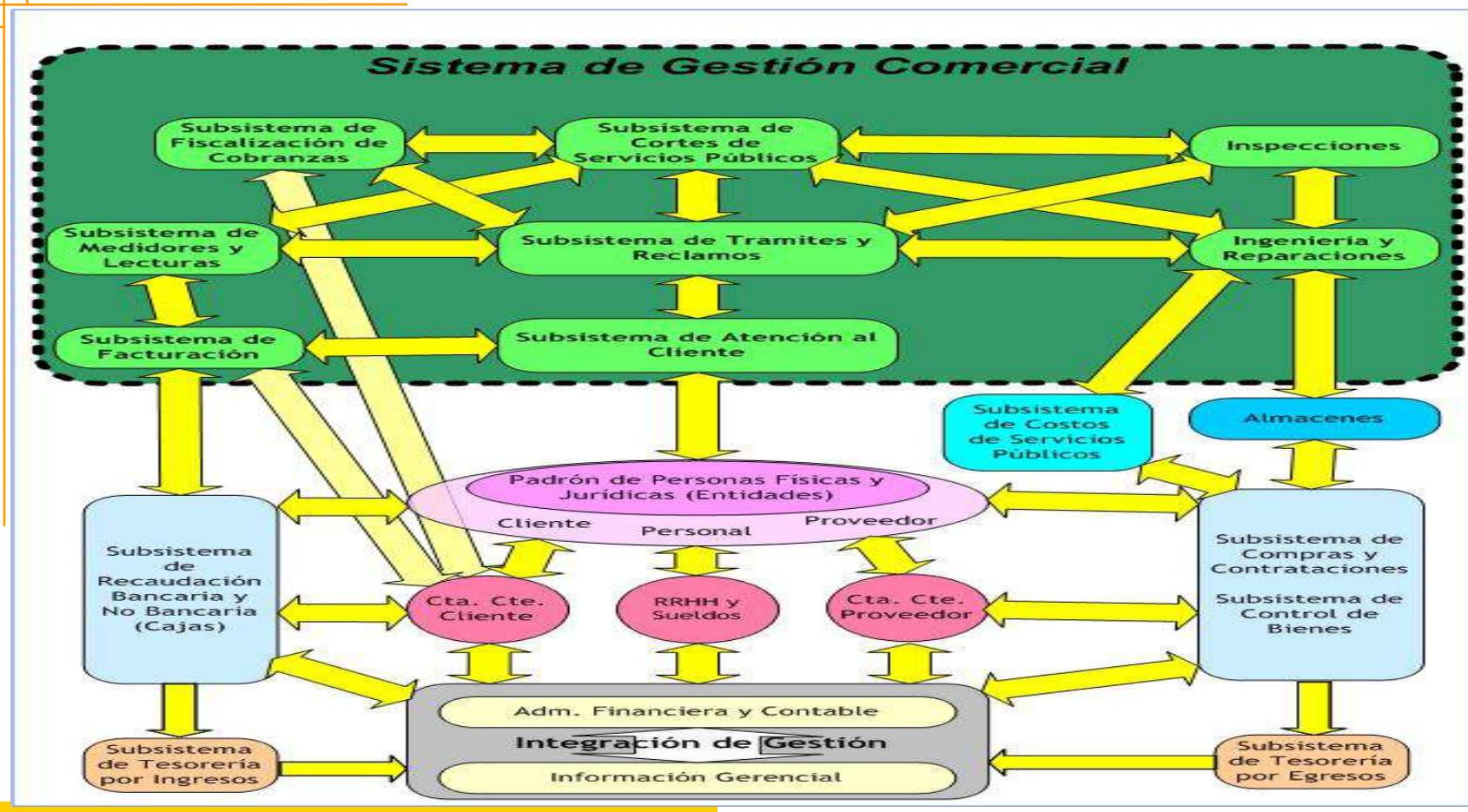


Esquema del Modelo Propuesto

Plan de Capacitación Integral

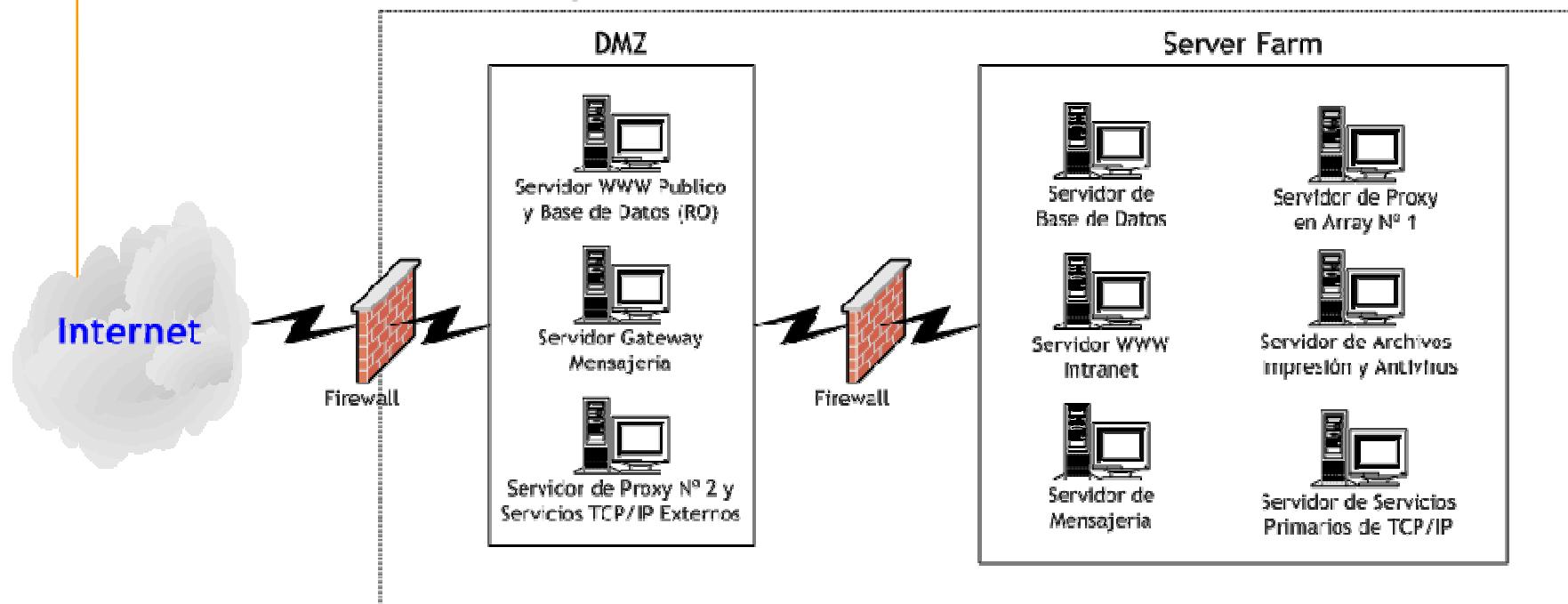


Integración propuesta del Modelo



Esquema ideal de red de datos

Esquema Ideal del Nudo de la Red.





Atención al Público

- Se puede plantear la instalación de terminales de autoconsulta por los Clientes (usuarios del servicio) en el Área de Recaudación, preferentemente con pantallas “touch screen”.
- Se tiene pensado la utilización de impresoras láser para estos puestos de autoconsulta.
 - Impresión en papel blanco, el SIGOSP imprimirá los formularios (no hay uso de formularios preimpresos). Esta consideración se cumple en todo el SIGOSP.
 - Impresión de formularios con código de barra para pago por caja propia o bancaria.
- Luego de la implantación del SIGOSP, la posibilidad de acceso por Internet del ciudadano a Servicios de la Empresa.
 - Consulta de Estado de deuda de Clientes (usuarios del servicio).
 - Consulta de vencimientos por servicios.



Gestión General.

- Padrones únicos relacionados:
 - Entidades relacionadas con la Empresa:
 - Personas Físicas o Naturales.
 - Personas Jurídicas.
 - Por Condición de Cliente (Usuario del Servicio).
 - Domiciliario.
 - Empresas o Industrias.
 - Por Condición de Proveedores.
- Manejo de Información financiera y contabilidad.
- Administración de Inventario (Control de Bienes) y de Existencias y Stocks (Almacenes).
- Seguimientos de trámites y expedientes.
- Control de Gestión.
- Presupuesto y Control de Ejecución Presupuestaria.



Gestión de Ingresos.

- Cuenta Corriente única de clientes (usuarios del servicio). Administración centralizada de la deuda total por cliente y subsidiarios al mismo.
- Impresión de Facturas por los distintos Servicios de Agua (Agua Potable y Cloacas) con Código de Barras. Captura para Cobro de boletas de pago por medio de lectura óptica.
- Intimaciones automática con lectura óptica de los pagos.
- Evaluación de recaudación.
- Administración del Catastro Georreferenciado.
- Administración de Planes de Facilidades de Pago o Acuerdos de Pago.
- Lectura automatizada de medidores.
- Multas e Infracciones.



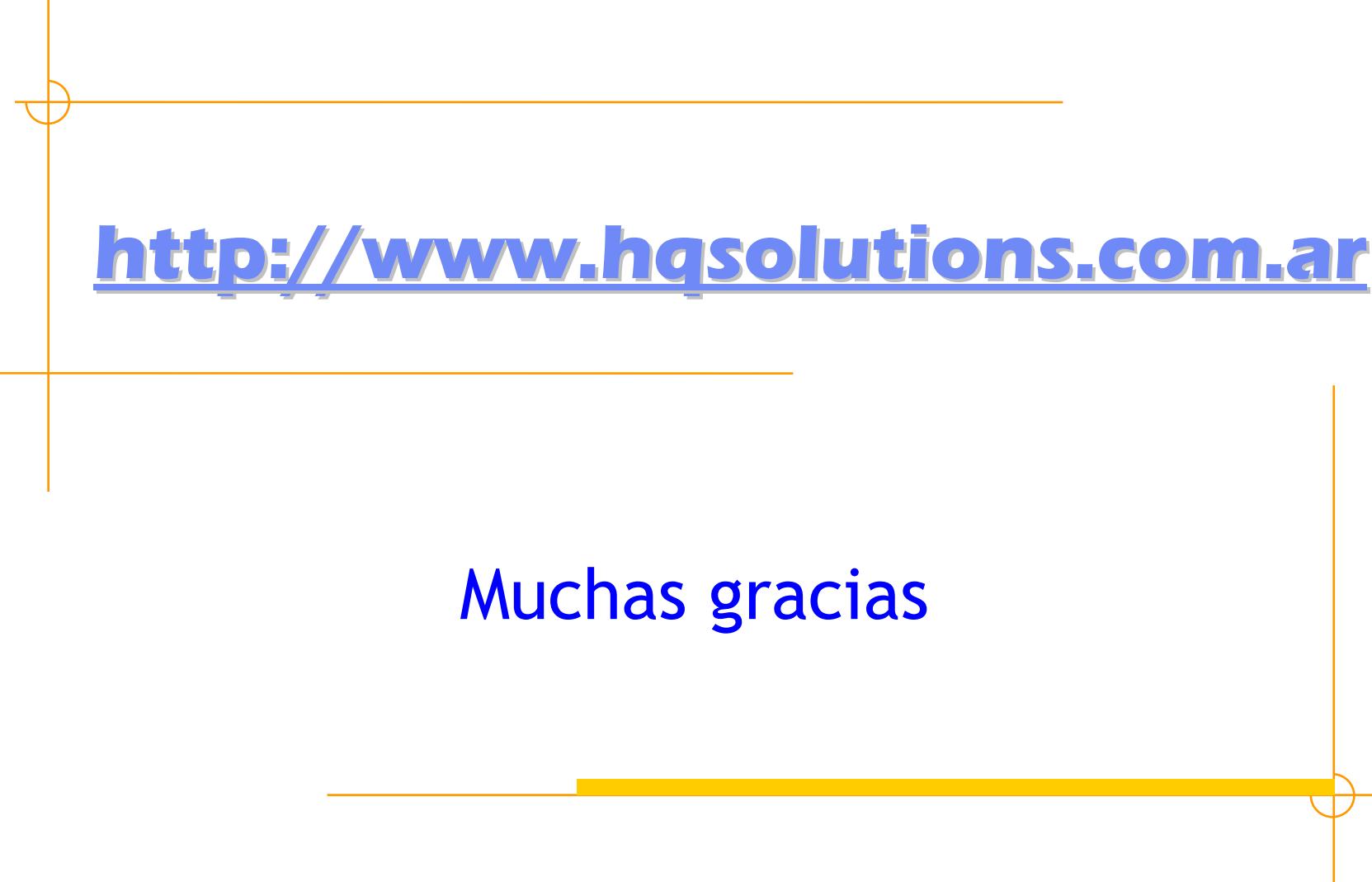
Gestión de Egresos.

- Administración de Tesorería.
- Administración y Conciliación Bancaria.
- Administración integrada de Compras, Contrataciones, Suministros y Adquisiciones.
- Administración de Almacenes y Control de Bienes Inmuebles y Muebles.
- Administración de Recursos Humanos.
- Liquidación de Sueldos.
- Compensación de Deudas con Proveedores que son Clientes (Usuarios del Servicio).



Subsistemas Contemplados.

- Padrón Único de Personas Naturales o Físicas y Jurídicas.
- Catastro parcelario georreferenciado de usuarios del servicio.
- Lectura de Medidores automatizada.
- Facturación Comercial de Servicios Prestados. Caja Propia y Bancaria, con los todos los medios de pago. Débitos automáticos (tarjeta de crédito y bancarios) y acuerdos bancarios para homebanking.
- Despacho de Agua.
- Almacenes y Compras.
- Control de Bienes.
- Presupuesto y Contabilidad.
- Planes de Facilidades de Pago o Acuerdos de Pago.
- Recursos Humanos y Sueldos.
- Cobranzas y Cortes. Estudio de morosidad.
- Inspecciones técnicas y Relevamientos de deterioros de red.
- Trámites (Reclamos).
- Atención al Público.
- Seguridad del Sistema.



<http://www.hqsolutions.com.ar>

Muchas gracias



Perú 263 - Piso 7 Of 10 - Capital Federal - Argentina -
T.E.: +54-11-4343-0007 - www.hqsolutions.com.ar -