

HQ SOLUTIONS SRL



SOLUCIONES DE ADMINISTRACIÓN
FINANCIERA INTEGRAL

Sistema Integrado de Gestión de Operadoras Descentralizadas de Provisión de Agua (SIGOSP)



Perú 263 - Piso 7 Of 10 - Capital Federal - Argentina -
T.E.: +54-11-4343-0007 - www.hqsolutions.com.ar -

Objetivos del Nuevo Modelo de Procesos (1)

- ❑ Reorganizar y mejorar los procesos administrativos de atención y control de contribuyentes y clientes.
- ❑ Disponer de herramientas de autogestión por parte de los contribuyentes y clientes frente a la Empresa.
- ❑ Establecer mecanismos y herramientas que mejoren la capacidad administrativa de la Empresa.
- ❑ Establecer mecanismos que fortalezcan la gestión catastral de la Empresa.
- ❑ Determinar soluciones de administración de la deuda vencida de los contribuyentes y los clientes, como un mejoramiento de la recaudación. Disminución de la morosidad recurrente.
- ❑ Diseñar nuevos mecanismos de cobro mediante la descentralización en prestadores privados de cobro no bancarios.

Objetivos del Nuevo Modelo de Procesos (2)

- ❑ Diseño de nuevas herramientas de pago y que conjuntamente aumenten el nivel de servicios prestados.
- ❑ Aumentar la capacidad de acceso crediticia y financiera.
- ❑ Establecimiento de nuevas formas de financiamiento de proyectos de infraestructura de provisión de agua.
- ❑ Establecer mecanismos de cuantificación de costos de los proyectos, por teoría de centros de costos, con el fin de un adecuado recupero de la inversión y su posterior evaluación.
- ❑ Promover la capacitación del personal de la Empresa afectado a las tareas de atención y control.

Beneficios del modelo propuesto



Fortalezas del modelo propuesto

- Padrón único de entidades: Relaciona en una sola base de datos a personas físicas y jurídicas.
- Cuenta corriente única de Contribuyentes - Clientes / Proveedores: Totaliza todas las deudas con la entidad como Contribuyente - Cliente y Proveedor.
- Módulos de Tesorería, Presupuesto y Contabilidad integrados con generación de transacciones automáticas.
- Módulos de Compras, Contrataciones, Control de Bienes y Almacenes integrados con transacciones automáticas.
- Sistema de Gestión: Herramienta eficaz para la toma de decisiones, referente tanto a los Ingresos como a los Egresos.
- Cobro de deudas a través de lectores de código de barra.
- Impresión de boletas con la información de la deuda a cobrar más todos los pagos pendientes del Contribuyente - Cliente.

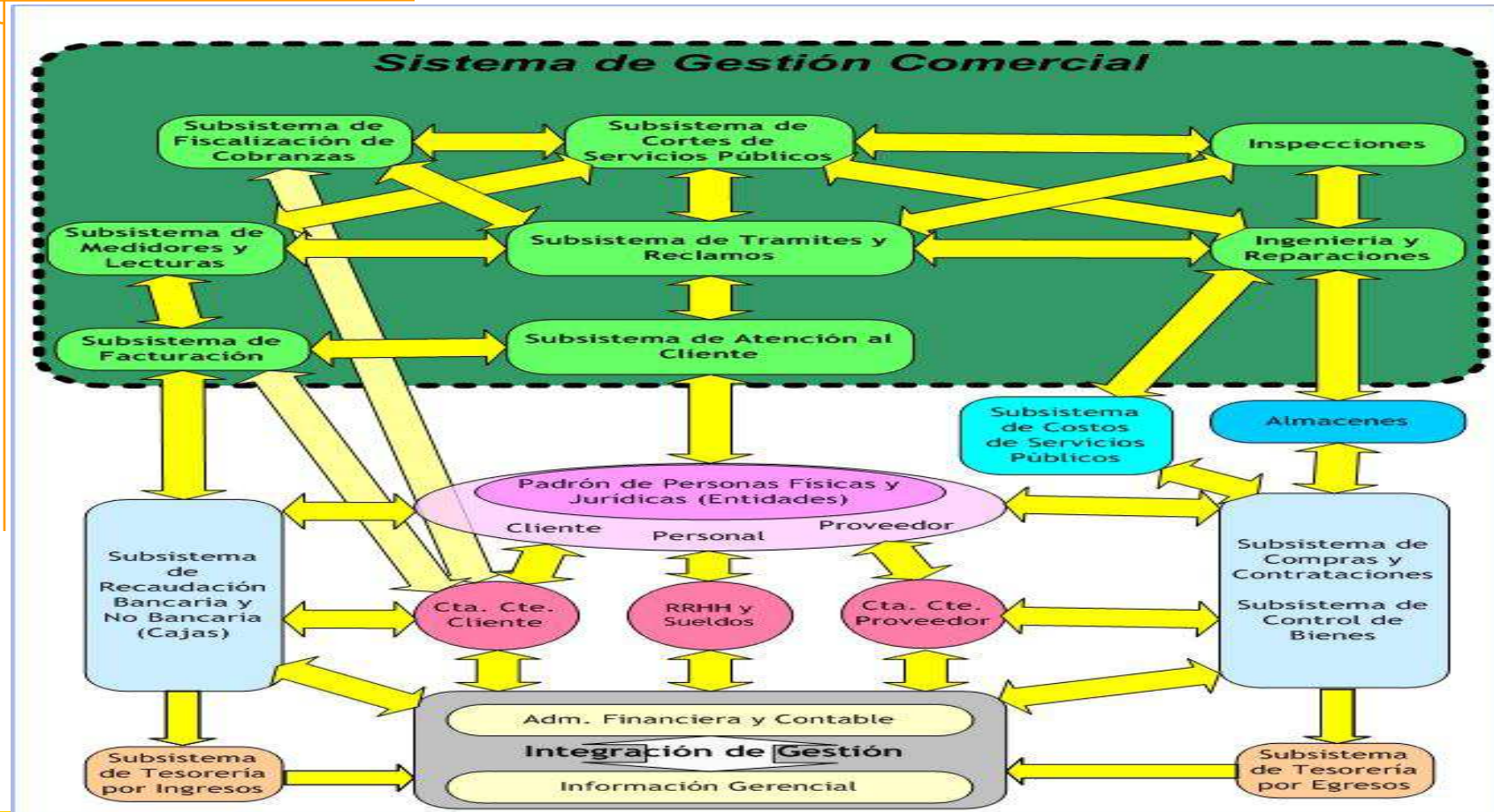


Esquema del Modelo Propuesto



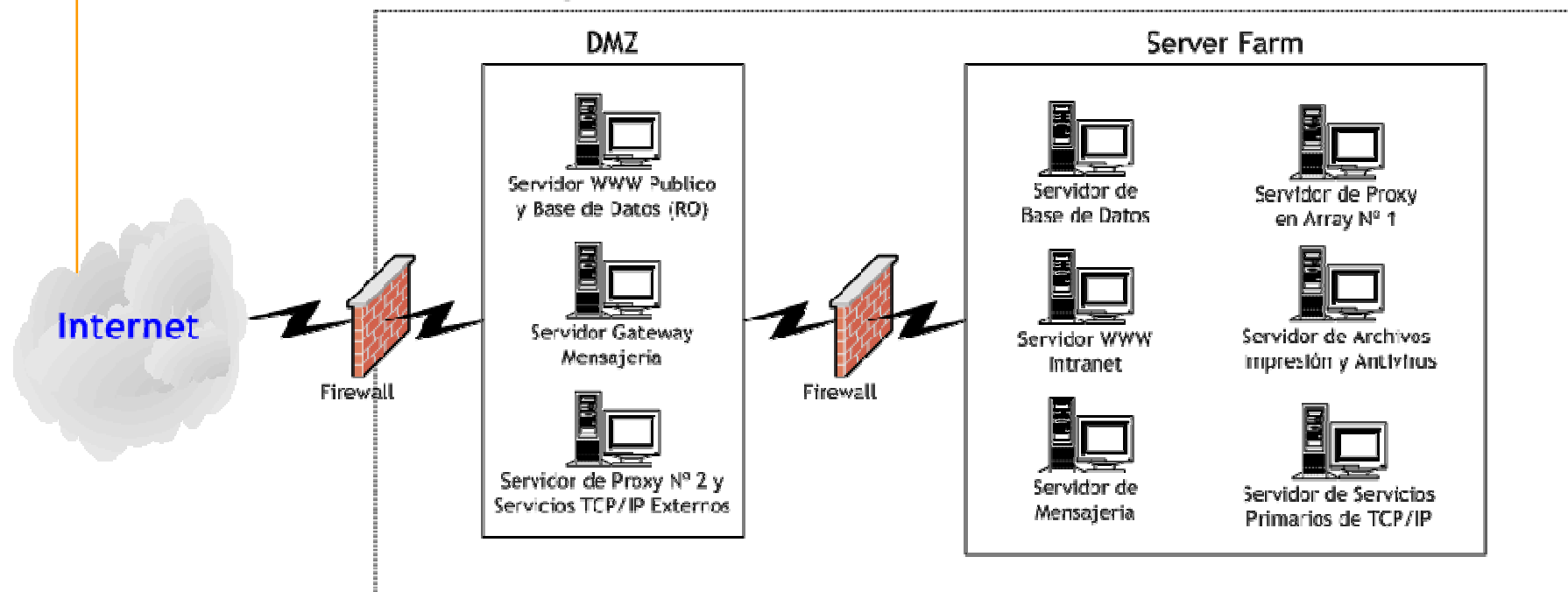


Integración propuesta del Modelo



Esquema ideal de red de datos

Esquema Ideal del Nudo de la Red.



Atención al Público

- Se puede plantear la instalación de terminales de autoconsulta por los Clientes (usuarios del servicio) en el Área de Recaudación, preferentemente con pantallas “touch screen”.
- Se tiene pensado la utilización de impresoras láser para estos puestos de autoconsulta.
 - Impresión en papel blanco, el SIGOSP imprimirá los formularios (no hay uso de formularios preimpresos). Esta consideración se cumple en todo el SIGOSP.
 - Impresión de formularios con código de barra para pago por caja propia o bancaria.
- Luego de la implantación del SIGOSP, la posibilidad de acceso por Internet del ciudadano a Servicios de la Empresa.
 - Consulta de Estado de deuda de Clientes (usuarios del servicio).
 - Consulta de vencimientos por servicios.

Gestión General.

- **Padrones únicos relacionados:**
 - Entidades relacionadas con la Empresa:
 - Personas Físicas o Naturales.
 - Personas Jurídicas.
 - Por Condición de Cliente (Usuario del Servicio).
 - Domiciliario.
 - Empresas o Industrias.
 - Por Condición de Proveedores.
- **Manejo de Información financiera y contabilidad.**
- **Administración de Inventario (Control de Bienes) y de Existencias y Stocks (Almacenes).**
- **Seguimientos de trámites y expedientes.**
- **Control de Gestión.**
- **Presupuesto y Control de Ejecución Presupuestaria.**

Gestión de Ingresos.

- ❑ Cuenta Corriente única de clientes (usuarios del servicio). Administración centralizada de la deuda total por cliente y subsidiarios al mismo.
- ❑ Impresión de Facturas por los distintos Servicios de Agua (Agua Potable y Cloacas) con Código de Barras. Captura para Cobro de boletas de pago por medio de lectura óptica.
- ❑ Intimaciones automática con lectura óptica de los pagos.
- ❑ Evaluación de recaudación.
- ❑ Administración del Catastro Georreferenciado.
- ❑ Administración de Planes de Facilidades de Pago o Acuerdos de Pago.
- ❑ Lectura automatizada de medidores.
- ❑ Multas e Infracciones.

Gestión de Egresos.

- ❑ Administración de Tesorería.
- ❑ Administración y Conciliación Bancaria.
- ❑ Administración integrada de Compras, Contrataciones, Suministros y Adquisiciones.
- ❑ Administración de Almacenes y Control de Bienes Inmuebles y Muebles.
- ❑ Administración de Recursos Humanos.
- ❑ Liquidación de Sueldos.
- ❑ Compensación de Deudas con Proveedores que son Clientes (Usuarios del Servicio).

Subsistemas Contemplados.

- ❏ Padrón Único de Personas Naturales o Físicas y Jurídicas.
- ❏ Catastro parcelario georreferenciado de usuarios del servicio.
- ❏ Lectura de Medidores automatizada.
- ❏ Facturación Comercial de Servicios Prestados. Caja Propia y Bancaria, con los todos los medios de pago. Débitos automáticos (tarjeta de crédito y bancarios) y acuerdos bancarios para homebanking.
- ❏ Despacho de Agua.
- ❏ Almacenes y Compras.
- ❏ Control de Bienes.
- ❏ Presupuesto y Contabilidad.
- ❏ Planes de Facilidades de Pago o Acuerdos de Pago.
- ❏ Recursos Humanos y Sueldos.
- ❏ Cobranzas y Cortes. Estudio de morosidad.
- ❏ Inspecciones técnicas y Relevamientos de deterioros de red.
- ❏ Trámites (Reclamos).
- ❏ Atención al Público.
- ❏ Seguridad del Sistema.

<http://www.hqsolutions.com.ar>

Muchas gracias



Perú 263 - Piso 7 Of 10 - Capital Federal - Argentina -
T.E.: +54-11-4343-0007 - www.hqsolutions.com.ar -